इलाहाबाद विश्वविद्यालय

एम० एस० सी०

जांच पत्र

No. **2431** अनुक्रमांक....................

VERIFICATION FORM

नियमित परीक्षार्थी के लिए

(परीक्षाकक्ष में परीक्षार्थी की उपस्थिति का जांच पत्र)

परीक्षा का नाम.. वर्ष.............. 200

परीक्षार्थी का नाम..

पिता का नाम..

अनुक्रमांक......................

इस आयत में आवेदक अपना नवीनतम पासपोर्ट आकार का चित्र (फोटो) सावधानी से चिपकायें।

यह चित्र पृष्ठ 4 में संलग्न चित्र की ही प्रतिलिपि होना चाहिये।

चित्र चिपकाने के बाद आवेदक उस पर इस प्रकार पूर्ण हस्ताक्षर करें कि कुछ भाग बगल में प्रपत्र के खाली स्थान पर अंकित हो।

परीक्षा का नाम	अनुक्रमांक	विषय प्रश्न-पत्र	तिथि	सत्र	परीक्षार्थी का पूर्ण हस्ताक्षर	कक्ष निरीक्षक का हस्ताक्षर

नोट : इस जांच पत्र का प्रयोग सम्बन्धित अभ्यर्थी के प्रत्येक प्रश्न पत्र की परीक्षा तिथि को परीक्षा कक्ष में अभ्यर्थी की उपस्थिति के लिये अभ्यर्थी का हस्ताक्षर तथा अभ्यर्थी के हस्ताक्षर को कक्ष निरीक्षक द्वारा प्रमाण कराये जाने हेतु आवश्यक है।

दिनांक.................................. हस्ताक्षर :

क्रमांक **2431**

मूल्य तीन रुपये

इलाहाबाद विश्वविद्यालय

अनुक्रमांक
(आवेदक न भरें)

परीक्षाफल
(आवेदक न भरें)

एम.एस.सी.

नियमित विद्यार्थी द्वारा परीक्षा आवेदन

सूचना : प्रपत्र की सभी प्रविष्टियाँ एक ही भाषा (हिन्दी या अंग्रेजी) में होनी चाहिए परन्तु आवेदक व उसके पिता के नाम यथास्थान दोनों भाषाओं में लिखे जाने चाहिए। प्रथम अग्रसारक कार्यालय में प्रपत्र जमा करने के पहले आवेदक यह सुनिश्चित कर ले कि सभी उपयुक्त स्तम्भ पूर्ण किए गए हैं, वह आवेदक द्वारा हस्ताक्षरित है, तथा उसमें सभी वांछित अंक पत्रों/प्रमाण पत्रों की प्रतिलिपियाँ संलग्न है।

इस आयत में आवेदक अपना नवीनतम पासपोर्ट आकार का चित्र (फोटो) सावधानी से चिपकाए।

यह चित्र पृष्ठ 4 में संलग्न चित्र की ही प्रतिलिपि होनी चाहिए।

चित्र चिपकाने के बाद आवेदक उस पर इस प्रकार पूर्ण हस्ताक्षर करें कि कुछ भाग बगल में प्रपत्र के खाली स्थान पर अंकित हों।

1. परीक्षा का नाम व भाग .... परीक्षा 200 ... /परीक्षा का वर्ष
2. विश्वविद्यालय के विद्यार्थी के लिए : छात्रावास/डेलीगेसी क्षेत्र का नाम ....
   महाविद्यालय/संस्थान के विद्यार्थी के लिए : महाविद्यालय/संस्थान का नाम ....
3. आवेदन की नामांकन संख्या ....
4. आवेदन द्वारा इस परीक्षा हेतु जमा परीक्षा व अंक पत्र शुल्क की राशि रु० ....
   रसीद संख्या .... व रसीद तिथि ....

परीक्षा नियंत्रक कार्यालय की आख्या

आख्याकर्ता के हस्ताक्षर व तिथि ....

लेखा कार्यालय की आख्या : प्रमाणित किया जाता है कि स्तम्भ 4 में वर्णित विवरणनुसार शुल्क जमा है। आवेदक द्वारा विश्वविद्यालय की कोई अन्य राशि देय नहीं है। रु० .... शुल्क देय है।

लेखा सहायक के हस्ताक्षर व तिथि

5. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी के स्पष्ट अक्षरों तथा अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में)

हिन्दी में ....

अंग्रेजी में – आवेदक एक वर्ग में एक ही अक्षर लिखें तथा नाम के प्रत्येक भाग के बाद एक वर्ग खाली छोड़ दे।

6. आवेदक श्री या श्रीमती है या कुमारी है? ....

7. आवेदक की जन्म तिथि — तिथि ☐☐ मास ☐☐ वर्ष 1 9 ☐☐

8. आवेदक के पिता का पूरा नाम हिन्दी में श्री ....
   आवेदक के माता का पूरा नाम हिन्दी में श्रीमती ....
   (तथा अंग्रेजी में) अंग्रेजी में Sri ....
   अंग्रेजी में Smt. ....

9. यदि आवेदक अनुसूचित जाति/जनजाति या पिछड़ी जाति का सदस्य है, तो यह तथ्य बगल के आयत में लिखें, तथा प्रपत्र के साथ मान्य जाति प्रमाण–पत्र की प्रतिलिपि अनिवार्यतः संलग्न करे।

10. भाषा–सम्बन्धी विषयों को छोड़ कर, अन्य विषयों में आवेदक प्रश्न–पत्रों को उत्तर किस भाषा के माध्यम से देगा? आवेदक बगल के आयत में यथोपयुक्त हिन्दी या अंग्रेजी लिखें।

11. आवेदक का इस परीक्षा से सम्बन्धित पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र (डिग्री) किस भाषा में चाहिए? आवेदक बगल के आयत में यथोपयुक्त हिन्दी या अंग्रेजी में लिखे।

12. (क) इस परीक्षा के लिए विषय/विषय वर्ग प्रश्न–पत्र/डिप्लोमा/सार्टिफिकेट परीक्षा के लिए आवेदक विषय लिखे। शेष प्रत्येक परीक्षा के लिए आवेदक अपने समस्त अनिवार्य व ऐच्छिक प्रश्न–पत्रों के नाम लिखे
   (ख) आवेदक की रजिस्ट्रेशन संख्या

1.	2.	3.
4.	5.	6.

13. (केवल किसी पाठ्यक्रम सेमेस्टर/द्वितीय सेमेस्टर/तृतीय सेमेस्टर/चतुर्थ सेमेस्टर/पंचम सेमेस्टर/षष्ठम् सेमेस्टर भाग परीक्षा के आवेदन के लिए) पाठ्यक्रम की प्रथम, द्वितीय, तृतीय एवं चतुर्थ भाग परिक्षाओं के आवेदन की सफलता का विवरण।

सूचना : द्वितीय भाग/सेमेस्टर परीक्षा का आवेदन प्रथम भाग/सेमेस्टर परीक्षा के अंकपत्र की, तृतीय भाग/सेमेस्टर परीक्षा को आवेदन द्वितीय भाग परीक्षा के अंकपत्र की तथा चतुर्थ भाग परीक्षा का आवेदन तृतीय भाग परीक्षा के अंकपत्र की तथा पंचम सेमेस्टर का आवेदन चतुर्थ सेमेस्टर के अंकपत्र तथा षष्ठम सेमेस्टर का आवेदन पंचम सेमेस्टर का अंकपत्र तथा सप्तम का आवेदन के अंकपत्र तथा सेमेस्टर का आवेदन सप्तम सेमेस्टर के अंकपत्र की प्रमाणित फोटोस्टेट प्रतिलिपि प्रपत्र के साथ अनिवार्यतः संलग्न करें।

प्रथम भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

तृतीय भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

पंचम भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

द्वितीय भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

चतुर्थ भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

षष्ठम भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

सप्तम भाग परीक्षा	वर्ष	अनुक्रमांक	प्रतिशत

14. इलाहाबाद विश्वविद्यालय की ऐसी अन्य परीक्षा/परीक्षाओं का विवरण जिनमें आवेदन इस वर्ष नियमित या भूतपूर्व विद्यार्थी के रूप में प्रस्तुत होगा :–

परीक्षा का नाम व भाग	परीक्षा का वर्ष	आवेदक इस अन्य परीक्षा के लिए नियमित विद्यार्थी है या भूतपूर्व विद्यार्थी?	इस अन्य परीक्षा के लिए आवेदक का अनुक्रमांक (यदि अनुक्रमांक प्राप्त न हुआ हो तो इसका कारण)	इस अन्य परीक्षा में पिछली बार प्रस्तुत होने का वर्ष । अनुक्रमांक	टिप्पणी

15. यदि आवेदक इलाहाबाद विश्वविद्यालय या किसी अन्य संस्था से कभी बहिष्कृत (रेस्टिकेटिड) या निष्काषित (एक्स्पेल्ड) हुआ है, अथवा यदि इस समय उस पर विश्वविद्यालय की सदस्यता से निलम्बन (सस्पेन्सन) का आदेश प्रभावी है, तो वह इस आशय की पूरी सूचना प्रस्तुत करें :–

....

....

16. यदि आवेदक इलाहाबाद विश्वविद्यालय या किसी अन्य संस्था/परीक्षण संस्था द्वारा परीक्षा में अनुचित साधन/व्यवधान/हिंसा के प्रयोग/प्रयास के लिए कभी दंडित किया गया है, तो वह इस आशय की पूरी सूचना प्रस्तुत करें :–

क्रमांक	संस्था/परीक्षण संस्था का नाम	परीक्षा का नाम व भाग	परीक्षा का वर्ग	अनुक्रमांक	प्रदत्त दण्ड का पूर्ण विवरण

17. आवेदक का स्थानीय पता .... आवेदक का स्थाई पता ....

....

....

....

....

.... पिन कोड [ ][ ][ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

19. आवेदक द्वारा परीक्षा नियत्रंक को आवेदक तथा घोषणा : मैं उपर्युक्त परीक्षा में भूतपूर्व विद्यार्थी के रूप में सम्मिलित होने की अनुमति चाहता हूँ। सम्बन्धित विवरण इस प्रपत्र में वर्णित है। यह विवरण सत्य व सही है, व मैंने कोई भी समीचीन तथ्य छिपाया नहीं है। मुझे ज्ञात है कि सभी द्वष्टियों से मेरा आवेदन उपयुक्त होने पर ही मुझे परीक्षा में प्रस्तुति की अनुमति दी जायगी। मुझे यह भी ज्ञात है कि मेरे द्वारा प्रपत्र मे गलत सूचना देने या तथ्य छिपाने की दशा में विश्वविद्यालय को अधिकार है कि वह मुझे परीक्षा में प्रस्तुति से वंचित कर दे, या किसी भी समय मेरा परीक्षाफल निरस्त कर दे।

स्थान : .... आवेदक के पूर्ण }
तिथि : .... व स्पष्ट हस्ताक्षर } ....

अग्रसारण अधिकारियों की आख्याएं : प्रपत्र में निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर करने से पहले प्रत्येक अग्रसारण अधिकारी यह सुनिश्चित कर ले कि (क) प्रपत्र सभी द्वष्टियों से पूर्ण है (ख) आवेदक द्वारा प्रपत्र में प्रस्तुत विवरण उनके अभिलेख के अनुसार सही है तथा (ग) आख्या में विद्यमान आयतों में से उपर्युक्त आयत में ✓ व अनुपयुक्त आयतों में X अंकित है, एवं तारकाँकित (*) स्थान पर अनुपयुक्त भाग काट दें।

प्रथम अग्रसारक की आख्या (विश्वविद्यालय के डिग्री परीक्षा के आवेदक के लिए आवासी इकाई के संरक्षक/प्राचार्य या डेलीगेसी के उपाध्यक्ष द्वारा, अथवा विश्वविद्यालय के डिप्लोमा /सार्टिफिकेट परीक्षा के आवेदक के लिए विभागाध्यक्ष द्वारा अथवा महाविद्यालय संस्थान के प्रत्येक विद्यार्थी के लिए प्राचार्य/निदेशक द्वारा हस्ताक्षरणीय) प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक इस इकाई में विधिवत् नामांकित * है/नहीं है, तथा वह

[ ] परीक्षा में प्रस्तुति हेतु अर्ह है। [ ] परीक्षा में प्रस्तुति हेतु अर्ह नहीं है। [ ] परीक्षा प्रारम्भ होने से पहले उसमें प्रस्तुति हेतु अर्हता प्राप्त कर सकता है।

प्रथम अग्रसारण अधिकारी के हस्ताक्षर व पदनाम, तिथि व मुहर } ....

द्वितीय अग्रसारक की आख्या (केवल विश्वविद्यालय के डिग्री परीक्षाओं के आवेदको के लिए–पूर्वस्नातक परीक्षा हेतु संकाय के डीन, व स्नातकोत्तर परीक्षा हेतु विभागाध्यक्ष द्वारा हस्ताक्षर–णीय) प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक * संकाय/विभाग में विधिवत् नामांकित * है/नहीं है, तथा वह –

[ ] परीक्षा में प्रस्तुति हेतु अर्ह है [ ] परीक्षा में प्रस्तुति हेतु अर्ह नहीं है।

[ ] परीक्षा प्रारम्भ होने से पहले उसमें प्रस्तुति हेतु अर्हता प्राप्त कर सकता है।

संकाय के डीन/विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर, तिथि व मुहर } ....

महत्वपूर्ण नियम

1. किसी भी लिखित/मौखिक/प्रयोगात्मक/अन्य परीक्षा के लिए परीक्षा केन्द्र/भवन/कक्ष में प्रवेश के समय व उसके बाद तथा परीक्षा के दौरान परीक्षार्थी के पास वैद्य परिचय पत्र व परीक्षा प्रवेश पत्र अनिवार्यतः होने चाहिए – अन्यथा वह परीक्षा में प्रस्तुत होने का अधिकारी नहीं होगा।

2. परीक्षा भवन/कक्ष का द्वार परीक्षा के प्रारम्भ हेतु नियत समय से सामान्यतः 30 मिनट पूर्व खोला जायेगा। परीक्षा के प्रारम्भ से 30 मिनट व्यतीत होने के उपरान्त आने वाला परीक्षार्थी परीक्षा में प्रस्तुत होने का अधिकारी नहीं होगा।

3. परीक्षा केन्द्र/भवन/कक्ष में प्रवेश से पहले परीक्षार्थी यह सुनिश्चित कर ले कि उसके पास किसी रूप में ऐसी सामग्री नहीं है जो परीक्षा से संबंधित है तथा अध्यायओं में अनुचित साधन के रूप में परिभाषित है।

4. परीक्षा/भवन/कक्ष में परीक्षार्थी अपने अनुक्रमांक के अनुसार स्थान पर ही बैठ सकता है, परन्तु परीक्षा के संचालन/निरीक्षण या अनुशासन से संबंधित कोई अधिकारी उसका स्थान बदल सकता है।

5. परीक्षा केन्द्र/भवन/कक्ष में प्रवेश के समय व उसके बाद तथा परीक्षा के दौरान परीक्षार्थी का दायित्व है कि वह परीक्षा के संचालन/निरीक्षण या अनुशासन से संबंधित अधिकारियों के प्रत्येक आदेश का पालन करे तथा उसके कार्यान्वयन में सहयोग दे। ऐसे आदेशों में परीक्षार्थी की तलाशी व उसके परिचय-पत्र/प्रवेश पत्र की माँग सम्मिलित है।

6. नियम 5 के अधीन किसी आदेश की अवहेलना/प्रतिरोध/कार्यान्वयन में असहयोग करने पर, या किसी अन्य परीक्षार्थी को दिए गए ऐसे आदेश के कार्यान्वयन में हस्तक्षेप करने पर परीक्षार्थी को परीक्षा में प्रस्तुति से रोका जा सकता है, या परीक्षा से निष्कासित किया जा सकता है।

7. परीक्षा के दौरान यदि परीक्षार्थी किसी अन्य परीक्षार्थी से बात करता है, या परीक्षा में उसे/उसकी सहायता देता/लेता है, या उसे अनुचित साधन उपलब्ध कराता है, या स्वयं अनुचित साधन का धारण/प्रयोग करता है, या स्वयं अथवा अन्य परीक्षार्थी/परीक्षार्थियों के साथ मिलकर परीक्षा या किसी अधिकारी के कार्य में बाधा पहुँचाता है, तो वह अनुचित साधन अध्यादेश के अधीन दंडनीय होगा।

8. यदि परीक्षा के संचालन/निरीक्षण या अनुशासन से संबंधित किसी अधिकारी के विचार में परीक्षा/भवन/कक्ष में परीक्षार्थी की उपस्थिति परीक्षा के सुचारू संचालन या अन्य परीक्षार्थियों के हित में नहीं है, तो वह परीक्षा से पहले या उसके दौरान किसी समय परीक्षार्थी को परीक्षा से निष्कासित कर सकता है।

9. परीक्षार्थी को परीक्षा भवन/कक्ष में उसके निर्धारित स्थान पर ही उत्तर-पुस्तिका दी जाएगी। उत्तर-पुस्तिका मिलने के बाद परीक्षार्थी परीक्षा के प्रारम्भ में 35 मिनट व्यतीत होने तक परीक्षा भवन/कक्ष से बाहर नहीं जा सकता है। परीक्षार्थी उपस्थिति पत्र व जाँच पत्र पर हस्ताक्षर किए बिना परीक्षा छोड़कर नहीं जा सकता है।

10. उत्तर–पुस्तिका मिलने के बाद परीक्षार्थी उसमें वर्णित निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़े। परीक्षार्थी का दायित्व है कि वह परीक्षा भवन/कक्ष में परीक्षा के दौरान निरीक्षक के समक्ष उपस्थिति पत्र/जाँच पत्र पर पूर्ण हस्ताक्षर करे, तथा निरीक्षक से अपनी समस्त उत्तर–पुस्तिकाएं हस्ताक्षरित करवाये – अन्यथा उसकी उत्तर–पुस्तिकाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।

11. परीक्षार्थी अपने परिचय पत्र/परीक्षा प्रवेश पत्र/प्रश्न पत्र किसी अंग या वस्त्र/मेज या कुर्सी पर, या अपने स्थान के निकट दीवार/फर्श आदि पर, या अपने पास विद्यमान किसी वस्तु पर, या विश्वविद्यालय द्वारा आपूर्ति किसी परीक्षापयोगी सामग्री पर, कुछ न लिखे, क्योंकि इस प्रकार का आलेख अनुचित साधन माना जाएगा।

12. निरीक्षक की अनुमति के बिना परीक्षार्थी किसी भी प्रयोजन के लिए भवन/कक्ष में अपना निर्धारित स्थान नहीं छोड़ सकता है। प्रश्न पत्र का उत्तर पूरा करने पर परीक्षार्थी का दायित्व है कि वह अपनी समस्त उत्तर–पुस्तिकाएं निरीक्षक को सौंप कर ही परीक्षा भवन/कक्ष छोड़कर जाए। इस नियम का उल्लंघन अनुचित साधन अध्यादेश के अधीन दंडनीय है।

13. परीक्षार्थी द्वारा नशीली वस्तु का सेवन करके परीक्षा केन्द्र/भवन/कक्ष में प्रवेश, या परीक्षा के दौरान नशीली वस्तु का सेवन, अथवा परीक्षा की समाप्ति के बाद परीक्षा केन्द्र/भवन कक्ष में उसकी उपस्थिति, सर्वथा वर्जित है।

14. यदि परीक्षार्थी स्वयं या किसी अन्य व्यक्ति के माध्यम से परीक्षक को प्रभावित करने की चेष्टा करता है तो उसके विरुद्ध कठोर कार्यवाही की जाएगी। परीक्षकों को स्थायी निर्देश है कि वह ऐसे प्रयासों की सूचना विश्वविद्यालय की प्रेषित करें।

चेतावनी

1. आवेदक इस रसीद को सुरक्षित रखे। इसे लौटा कर ही परीक्षा प्रवेश पत्र प्राप्त किया जा सकेगा।
2. यह रसीद इस बात को प्रमाणित नहीं करती है कि आवेदक द्वारा जमा प्रपत्र सभी द्रष्टियों से पूर्ण है।
3. प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर व अग्रसारक कार्यालय की मुहर के बिना यह रसीद अमान्य है।

2431

नाक ....

इलाहाबाद विश्वविद्यालय

अनुक्रमांक (आवेदक न भरे)

परीक्षा प्रवेश पत्र

एम.एस.सी.

नियमित विद्यार्थी

इस आयत में आवेदक अपना नवीनतम पासपोर्ट आकार का चित्र (फोटो) सावधानी से चिपकाये।

यह चित्र पृष्ठ 1 में संलग्न चित्र की ही प्रतिलिपि होना चाहिए।

चित्र चिपकाने के बाद आवेदक उस पर इस प्रकार पूर्ण हस्ताक्षर करें कि कुछ भाग बगल में प्रपत्र के खाली स्थान पर अंकित हों।

विश्वविद्यालय के विद्यार्थी के लिए : छात्रावास/डेलीगेसी क्षेत्र का नाम। ....

महाविद्यालय/संस्थान के विद्यार्थी के लिए : महाविद्यालय/संस्थान का नाम ....

परीक्षार्थी की नामांकन संख्या ....

परीक्षा का नाम व भाग ↓ .... परीक्षा का वर्ष ↓ परीक्षा 200 ....

परीक्षा नियत्रंक कार्यालय की टिप्पणी

परीक्षार्थी के विषय ....

परीक्षार्थी का पूरा नाम श्री/श्रीमती/कुमारी ....

परीक्षार्थी के पिता का नाम : श्री ....

परीक्षार्थी के माता का नाम : श्रीमती

एवं डाक पता ....

इस प्रवेश पत्र में अंकित विवरण के अनुसार, इसमें वर्णित परीक्षार्थी को उपर्युक्त में प्रस्तुत होने की अनुमति दी जाती है।

सीनेट भवन, इलाहाबाद
दिनांक ....

परीक्षा नियत्रंक
इलाहाबाद विश्वविद्यालय

सूचना

1. यह प्रवेश पत्र परीक्षा चक्र के प्रारम्भ से पहले, या उसके दौरान, या उसके बाद किसी समय विश्वविद्यालय के परिनियमों, अध्यादेशों, विनियमों या नियमों के आधीन निलम्बित या निरस्त किया जा सकता है।
2. यदि परीक्षार्थी का प्रवेश पत्र अन्मतिम (प्रोविजिनल) है, तो परीक्षार्थी का परीक्षाफल तभी घोषित किया जायगा जबकि उसने यथासमय उन शर्तों की पूर्ति कर दी है, जिनकी पूर्ति न होने के कारण उसे अन्नतिम प्रवेश पत्र दिया गया था।
3. परीक्षार्थी इस प्रवेश पत्र के पृष्ठ भाग में वर्णित नियमों को ध्यानपूर्वक पढ़े।

परीक्षा प्रपत्र की रसीद

क्रमांक **2431**

सूचना – आवेदक इस रसीद में अपना नाम, आवेदित परीक्षा व परीक्षा वर्ष स्वयं भरें।

श्री/श्रीमती/कुमारी .... से वर्ष 199 .... की

.... परीक्षा हेतु आवेदन प्रपत्र प्राप्त किया।

प्रपत्र अग्रसारक कार्यालय की मुहर	प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर व तिथि ....