

इलाहाबाद विश्वविद्यालय

प्रवजन प्रमाण पत्र (माइग्रेशन सर्टिफिकेट) के लिए आवेदन पत्र

सेवा में,

परीक्षा नियंत्रक
इलाहाबाद विश्वविद्यालय
इलाहाबाद



आबंटित नामांकन सं०

माइग्रेशन हेतु जमा शुल्क रु०.....

महोदय,

मैं..... से..... तक इलाहाबाद विश्वविद्यालय का छात्र/छात्रा था/थी,
एवं विश्वविद्यालय की..... परीक्षा में..... श्रेणी में सन्..... में उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण
सम्मिलित हुआ/हुई।

मैं घोषित करता/करती हूँ कि विश्वविद्यालय का कोई देय धन मेरे ऊपर अवशिष्ट नहीं है। मैं अब.....
..... विश्वविद्यालय में..... कक्षा में अध्ययन हेतु प्रवेश
लेना चाहता/चाहती हूँ तथा प्रार्थना पत्र में दिये गये विवरण का सम्पूर्ण दायित्व मेरा/मेरी है।

मैंने अन्तिम परीक्षा के रूप में इस विश्वविद्यालय से..... अनुक्रमांक.....
सन्..... उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण किया है एवं नामांकन संख्या..... है/था।
मैं निवेदन करता/करती हूँ कि प्रवजन प्रमाण पत्र प्रदान किया जाय।

लेखा कार्यालय के प्रयोग हेतु

प्रार्थी का हस्ताक्षर.....
प्रार्थी का नाम (हिन्दी में).....
प्रार्थी का नाम (अंग्रेजी में).....
पिता का नाम (अंग्रेजी में).....
माता का नाम.....
प्रथम प्रवेश सत्र.....
विश्वविद्यालय अथवा महाविद्यालय.....
अन्तिम परीक्षा.....

प्रमाणित किया जाता है कि उल्लिखित वक्तव्य सत्य है अधिष्ठाता
..... संकाय
अध्यक्ष..... विभाग
प्रधानाचार्य..... महाविद्यालय
दिनांक.....

प्रवजन प्रमाण पत्र संख्या.....
दिनांक..... को सत्यापन

नामांकन सहायक/कार्यालय अधीक्षक

दिनांक..... पूरा पता.....
..... प्रवजन प्रमाण पत्र प्राप्त किया।
मोबाइल नं०.....

हस्ताक्षर

- यदि किसी का नामांकन संख्या अज्ञात है तो नामांकन संख्या ज्ञात करने के लिए रु० 10/- लेखा विभाग के विविध शुल्क काउन्टर में जमाकर रसीद प्रेषित करें।
- इस आवेदन पत्र के साथ गत परीक्षा के प्रार्थना पत्रों को स्वहस्ताक्षरित फोटो कापी संलग्न की जाय।
- आवेदन पत्र सम्बन्धित संकाय के अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष/महाविद्यालय के प्रधानाचार्य द्वारा सत्यापित किया जाना आवश्यक है।
- शुल्क रु० 100/- लेखा विभाग के काउन्टर पर जमा करें।
- आवेदन पत्र जमा करने के पश्चात् प्रमाण पत्र की प्राप्ति हेतु 6 दिन बाद ही कार्यालय में सम्पर्क करें।
- छात्र/छात्रा अपनी आई. डी. प्रुफ की एक छाया प्रति जमा करें, तथा प्रवजन प्रमाण-पत्र लेते समय एक छाया प्रति साथ लायें।

प्रवजन फार्म प्राप्ति रसीद

क्रमांक.....
प्रार्थी का नाम.....
कक्षा.....
नामांकन संख्या.....
दिनांक.....

हस्ताक्षर कार्यालय सहायक
वि०वि० इला०